

YOURINFOPOINT



Complaint Letter for Road Repair to your Locality Municipality.

To,

The Chairman,

Sundarban Municipality,

P.O. Naithati, 24 Parganas - 743165

Sub: Complaint Letter for Bad condition of road

Respect Sir/Madam,

I would like to draw your kind attention to the worst condition of Bankim Chandra road along with the railway station. This road is always busy because it connects the B.M. The route to reach Kolkata. Over the past few months, no steps were taken to repair the road. Moreover, heavy rains have been damaged as the main road, buses, taxies, heavy-trucks, minibuses, etc. run at high speed.

The moment of the vehicles causes terrors to the passers-by. The potholes created by the traffic become dangerous, especially at night. The accident is almost a daily occurrence. The condition again worsens when the drivers try to overtake other buses, Lorries, etc.

Because of the above, I request you to take immediate action to repair the road for the public interest.

Thank you.

Yours faithfully,

_____ Name

_____ Address

_____ Dated

YOURINFOPOINT

Complaint Letter in Hindi Format

अध्यक्ष,

_____ आपका नगर पालिका नाम,

_____ शहरों,

_____ जिला

महोदय,

इस नगर पालिका के हावड़ा क्षेत्र के निवासियों की ओर से, मैं निम्नलिखित को आपके संज्ञान में लाना चाहूंगा:

हावड़ा को अमृताला से जोड़ने वाली सड़क एक धातु वाली सड़क थी, हालांकि काफी संकरी थी। लगभग एक साल पहले पानी की पाइप बिछाने के लिए सड़क को काट दिया गया था, और काम खत्म होने के बाद, सड़क को झेलने और कीचड़ से ढंक दिया गया था। उम्मीद की जा रही थी कि बारिश का मौसम खत्म होने के बाद सड़क को अपनी धातु की स्थिति में बहाल कर दिया जाएगा। लेकिन शहरवासियों की उम्मीद पर यकीन हो गया है और सड़क की हालत बंद से बदतर हो गई है।

सड़क पर बहुत सारे गड्ढे हो गए हैं। यदि कोई बौछार होती है, तो सड़क इतनी मैला हो जाती है कि यह दुःस्वप्न बन जाता है और मनुष्य के लिए इसके साथ चलना असंभव है। उन्होंने रिक्शा चालकों की दुर्दशा का बेहतर वर्णन किया है।

इसलिए, मैं आपसे अनुरोध करता हूँ कि आप इस मामले को देखें और मूल स्थिति के लिए सड़क की मरम्मत के लिए उपयुक्त कार्रवाई करें। धन्यवाद के साथ,

आपका आभारी

_____ आपका नाम